

Sollentuna Handboll – Verksamhetsplan 2020-2021



Innehållsförteckning:

1. Inledning
2. Verksamhetsidé, värdegrund och vision
3. Organisation
4. Verksamhetsmål – spelarförsörjning
 - 4.1. Handbollsskolan (flickor och pojkar 6-8 år)
 - 4.2. Barnhandbollen (flickor och pojkar 9-12 år)
 - 4.3. Ungdomshandbollen (flickor och pojkar 13 -16 år)
 - 4.4. Juniorer/utvecklingslagen (flickor och pojkar 17-19 år)
 - 4.5. A-lagsverksamheten (dam och herrlag)
 - 4.6. Trim-lagen (dam och herrlag)
 - 4.7. SHK-Häggstuna
5. Verksamhetsmål – tränarförsörjning
6. Verksamhetsmål – domarförsörjning
7. Verksamhetsmål – engagerade föräldrar
8. Verksamhetsmål – tävlingar och seriespel
9. Verksamhetsmål – cuper och läger
10. Material
11. Utbildningar
 - 11.1. Utbildning ledare
 - 11.2. Utbildning spelare
 - 11.3. Utbildning domare
 - 11.4. Utbildning funktionärer
12. Föreningsanställda ledare och domare
 - 12.1. Ersättning
 - 12.2. Lämplighetskontroll
13. Försäkring vid skada
14. Krishantering
15. Kränkande särbehandling
16. Tobak, alkohol, narkotika och dopningspreparat
17. Varumärkesprofilering
18. Ekonomi
19. Föreningsinformation – hemsida
20. Årsplan – administrativa aktiviteter
21. Årsplan – sportsliga aktiviteter
22. Revisionshantering

1. Inledning

Denna verksamhetsplan syftar till att ge allmän information om verksamheten inom Sollentuna Handboll. Verksamheten omfattar cirka 800 aktiva medlemmar. Föreningen bildades den 25 januari 1967 och det är många ungdomar i Sollentuna som har tillhört föreningen genom åren.

2. Verksamhetsidé, värdegrund och vision

Sollentuna Handboll ska skapa förutsättningar för social och sportslig utveckling samt bättre hälsa genom handboll. Därför finns vi. Det är vår verksamhetsidé.

Vi vill att Sollentuna Handboll ska stå för glädje, utveckling och gemenskap. Det är vår värdegrund och det är det vi ska stå för i alla lägen.

Glädje - grunden till allt:

- Jag bidrar till en positiv stämning
- Jag är engagerad i allt jag gör
- Jag har kul

Utveckling - lära för livet:

- Jag tar ansvar och anstränger mig för att ständigt lära mig mer
- Jag får andra att växa
- Jag bidrar till att vår verksamhet blir bättre

Gemenskap - utan gränser:

- Jag visar respekt för alla
- Jag låter alla vara med och delar med mig av det jag kan
- Jag är en förebild och stöttar yngre

3. Organisation

Föreningen fungerar via ideellt arbete. Vår organisation bygger på att vi är många som hjälps åt och genom att fördela ansvar och uppdrag solidariskt bland våra lag.

3.1 Styrelse

Föreningen skall inneha en styrelse som ansvarar för verksamhetens löpande drift. Antalet styrelsemedlemmar anges i föreningens stadgar. Årsmötet väljer föreningens ordförande samt valberedning. Inom styrelsen utses ordförande, kassör samt sekreterare.

3.2 Nyckelroller

Föreningen driver sin verksamhet via ett antal nyckelroller. Dessa skall vara:

1. Domaransvarig
2. Materialansvarig
3. Sponsoransvarig
4. Sportchef

5. Ungdomsansvarig
6. Ansvarig Handbollsskolan (flickor/pojkar)
7. Funktionärsansvarig
8. Ansvarig Sommarhandbollsskolan
9. Ansvarig Mixedcupen
10. Rekryteringsansvarig
11. Tävlingsansvarig – Senior
12. Tävlingsansvarig – Ungdom
13. Utbildningsansvarig
14. Kommunikationsansvarig
15. Klubbadministratör
16. Bidragsansvarig
17. Kontaktansvarig Sollentuna Kommun

Föreningen kommer under året att verka för att utvidga två roller. Då dessa är verksamma kan befintliga roller komma förändras:

Ungdomsansvarig

Som ungdomsansvarig är du ansvarig för att hålla ihop och driva den sportsliga utvecklingen av föreningens ungdomslag. Du ger stöd, följer upp och kvalitetssäkrar samt ansvarar för att verksamheten följer föreningens långsiktiga utvecklingsmål, värdegrund och riktlinjer samt Svenska handbollförbundets utbildnings- och utvecklingsplaner. Till din hjälp har du styrelsen och föreningens nyinrättade ungdomskommitté samt alla våra ledare.

Verksamhetsansvarig, ungdom

Som ansvarig för ungdomsverksamheten har du ansvar för att utveckla och stödja de praktiska delarna av ungdomsverksamheten i samarbete med Ungdomsansvarig och ansvariga ledare. Det är en ny tjänst och det finns goda möjligheter att tillsammans med oss utforma tjänstens innehåll:

- Vara ett stöd för föreningens ungdomslag i verksamhetsfrågor
- Stötta handbollsskolan med uppstarten samt övergången till nästa nivå
- Bidra till rekrytering av nya spelare, ledare och övriga funktioner i ungdomslagen
- Ansvara för föreningens unga ledare med utbildning, stöd och praktiska frågor
- Planera och genomföra sommarhandbollsskola, handbollslektioner och skolhandboll när sådana finns
- Samordna och ge stöd vid föreningens uppstartsläger

3.3 Kommittéer

Föreningen kommer under året att verka för att etablera två kommittéer. Då dessa är verksamma kan våra nyckelroller komma förändras:

Tävlingskommitté

Styrelsen för Sollentuna Handboll har beslutat att inrätta en tävlingskommitté från och med 1 oktober 2020. Syftet med kommittén är att skapa tydlighet kring ansvar och roller, att delegera ansvar från styrelsen samt att skapa långsiktigt hållbara strukturer utan personberoenden.

Målet är att bidra till ett ökat fokus, ökad kompetensnivå, transparens och delaktighet i arbetet med tävlingsfrågor hos styrelse och ledare

Det övergripande målet är att bidra till att öka Sollentuna Handbolls generella professionalisering och långsiktiga utvecklingsarbete.

Ungdomskommitté

Styrelsen för Sollentuna Handboll har beslutat att inrätta en ungdomskommitté från och med 1 oktober 2020. Syftet med kommittén är att skapa tydlighet kring ansvar och roller, att delegera ansvar från styrelsen samt att skapa långsiktigt hållbara strukturer.

Målet är att bidra till utveckling av ungdomsverksamheten som helhet på kort och lång sikt, vara ett stöd till styrelse och klubbens lag och ledare, avlasta enskilda ledare, avlasta styrelsen och frigöra tid för mer strategiskt fokus i styrelsen och hos styrelseledamöterna.

Det övergripande målet är att bidra till att öka Sollentuna Handbolls generella professionalisering och långsiktiga utvecklingsarbete.

4. Verksamhetsmål – spelarförsörjning (5 års horisont)

Målsättningen för verksamheten inom Sollentuna Handboll är att ha en väl fungerande förening som skapar goda förutsättningar att kunna spela handboll, känna glädje och gemenskap samt naturligtvis ge våra barn och ungdomar en bra utveckling och handbollsutbildning. Målsättningen är också att våra ungdomar ska vilja och kunna vara aktiva så länge som möjligt. Spelarens utveckling går före lagets resultat.

4.1 Målsättning för handbollsskolan (flickor och pojkar 7-8 år)

Varje år, i skiftet augusti/september, görs ett utskick till Sollentunas skolor och informerar om att anmälan till handbollsskolan är öppen och att anmälan sker genom ett formulär på föreningens hemsida.

Handbollsskolan startar andra vecka i september. Ansvarig för Handbollsskolan utses av styrelsen. I samband med att Handbollsskolan övergår till D-ungdom organiseras laget på samma sätt som övriga lag. Föreningen stöttar Handbollsskolan i samband med övergången.

I handbollsskolan ska vi låta barnen leka och lära sig handboll. Föreningens ledord (glädje, utveckling och gemenskap) ska genomsyra stämningen på träningarna. Träningarna ska bestå av en samling vid starten och slutet. Barnen ska lära sig grunder i att kasta, fånga, studsa en boll, blandat med lek. Som inspiration kan [kompendiet](#) som finns på föreningens hemsida användas och anpassas.

https://docs.google.com/file/d/0Bx-eqK6IWLla_NE1JQUFobERza3c/edit?usp=sharing

4.2 Målsättning för barnhandbollen (flickor och pojkar 9-12 år)

Sollentuna har aktiva lag för D-ungdom (9-10 år) och C-ungdom (11-12 år)

Alla våra aktiva medlemmar inom barnhandbollen ska ges möjlighet att delta och utvecklas på sin nivå. Vi ska erbjuda teknikträning och stimulerande matcher. Vid matcher är det viktigt att alla får delta lika mycket och prova olika platser i laget. Alla aktiva deltagande barn skall ges möjlighet att utvecklas på rätt nivå och stimuleras att fortsätta sin utveckling inom Sollentuna Handboll.

4.3 Målsättning för ungdomshandbollen (flickor och pojkar 13-16 år)

Sollentuna har aktiva lag för B-ungdom (13-14 år) och A-ungdom (15-16 år).

Målsättningen för ungdomsverksamheten ska följa samma linje och präglas av verksamheten för junior- och seniorverksamheten.

4.3.1 Truppen

Truppen för B-ungdom (13-14 år) bör bestå av ca 30 spelare/åldersgrupp för både flickor och pojkar.

Truppen för A-ungdom (15-16 år) bör bestå av ca 20-25 spelare/åldersgrupp för både flickor och pojkar. Varje år ska sista års A-ungdom lämna över minst 10-12 spelare till juniorverksamheten men målsättningen är att hela trupper ska fortsätta sin utveckling.

4.3.2 Sportslig målsättning

Vardera åldersgruppen i B-ungdom ska ha ett lag i Stockholmsseriens nivå 1, samt minst ett lag i lägre nivå. A-ungdom ska ha ett lag i Stockholmsseriens nivå 1, samt minst ett lag i lägre nivå.

Varje spelare ska ges möjlighet till utveckling oavsett individuell nivå. Spelare som har kommit längre i sin utveckling ska stimuleras till att vilja fortsätta spela och utvecklas. Alla spelare ska sträva mot att spela nivå 1.

3-5 spelare från sista års B-ungdom ska ges möjlighet till träning och matchspel med A-ungdom för att stimulera till fortsatt utveckling.

3-5 spelare från sista års A-ungdom ska ges möjlighet till träning och matchspel med juniorer för att stimulera till fortsatt utveckling.

Rekrytering för resultat får inte gå före utveckling av egna spelare. Endast i spel i USM får matchning ske men då endast med de spelare som kommit längst i utvecklingen.

4.4 Målsättning för junior/utvecklingslagen (flickor och pojkar 17-19 år)

Juniorverksamheten är steget mellan ungdomsverksamheten och seniorverksamheten. Även juniorerna ska ges möjlighet att spela handboll på den nivå där de befinner sig. Det innebär att flera bör ges möjlighet att prova på seniorhandboll men det är viktigt att de i första hand får fortsätta spela juniorhandboll. Målsättningen är att juniorerna ska bedriva egen verksamhet nära knuten till seniorerna och ha egna träningstider så länge underlag finns. Föreningen ska kunna generera egna spelare till A-laget.

För att uppnå ovanstående är målsättningen att utöver seniorlagen ha ett utvecklingslag i form av ett B-lag eller en samlingsförening (för närvarande Stubbhagen) på lämplig nivå.

4.5 Målsättningen för seniorverksamheten

Målsättningen för seniorverksamheten om 5 år, är att herrarnas A-lag ska vara ett etablerat division 1 lag. Damernas A-lag ska vara på väg att kvala till division 1 med målsättning att gå upp och bli ett etablerat division 1 lag. Målsättningen anpassas om SvHF ändrar i divisionsindelningen.

Majoriteten av spelarna ska vara egna produkter, det vill säga att de ska komma från Sollentuna Handbolls egen verksamhet. Majoriteten av spelarna ska vara seniorer (20 år eller äldre), av övriga ska minst 25% vara 18 år eller äldre.

Till A-lagen blir man uttagen att spela match. Att ta en plats i A-lagstrupperna är eftersträvarsvärt för spelarna då det är den högsta nivån för juniorer och seniorer.

A-lagen har ett nära samarbete med utvecklingslag och juniorlag.

Ordinarie A-truppspelare har spelarkontrakt som stipulerar vilka rättigheter och skyldigheter man har i förhållande till föreningen. Det kan handla om utrustning, ersättning och åtaganden.

A-lagen har huvudtränare, assisterande tränare samt materialförvaltare/lagledare.

Huvudtränare och assisterande tränare och eventuella andra nyckelpersoner i staben kring A-lagen har kontrakt med föreningen som stipulerar rättigheter och skyldigheter i förhållande till föreningen.

A-lagsspelare ska aktivt fungera som förebilder för ungdomarna i föreningen. Detta kan ske genom att fungera som gästtränare på träningar, agera som mentorer eller på andra sätt inspirera yngre, helt i linje med föreningens värdegrund.

A-lagsspelare ska delta på 2-3 föreningsgemensamma arrangemang under säsongen. Det kan vara en arbetsinsats gentemot sponsorer, deltagande vid SHK-dagen eller annat.

Rekrytering av spelare åligger tränarna i samarbete med sportchefen. Rekrytering av tränare/ledare åligger styrelsen i samarbete med sportchefen.

4.6 Målsättning för TRIM lagen (dam- och herrlag)

Sollentuna Handbolls trim-lag har som syfte att erbjuda seriespel och i mån av tid, träningsmöjligheter. Trim-verksamheten är att betrakta som hobbyverksamhet för vuxna. Föreningen tillhandahåller ingen tränare. Föreningen ersätter domarkostnader. Lagen ska följa och agera i enlighet med föreningens värdegrund.

4.7 Målsättning för SHK-Häggstuna

Säsongen 2012/13 startades SHK-Häggstuna, ett handbollslag för ungdomar med funktionsvariationer. I och med detta initiativ har nu Sollentuna Handboll möjlighet att erbjuda handboll för alla. Häggstuna-laget spelar matcher under Sollentuna Mixed Cup och under Eken cup. I juni 2016 vann laget finalen i Special Olympics i Göteborg. Från och med 2017 spelar laget seriespel under Special Olympics flagga och kommer att delta i special Olympic till våren. Målsättningen är att regelbundet ställa upp i Sollentuna mixed cup, Eken cup samt Special Olympics även internationellt. SHK-Häggstuna är from säsongen 2019-2020 en integrerad verksamhet i Sollentuna Handboll.

5. Verksamhetsmål – tränarförsörjning (5 års horisont)

5.1 Målsättning för lagtränare (barn, ungdom samt junior-lagen)

Målsättningen för föreningen är att ha en bra försörjning och utbildning av tränare. Varje lag bör ha minst tre tränare, en huvudtränare och två assisterande tränare. Om inte utbildning kan erbjudas via Stockholms Handbollsförbund så ska föreningen själv genomföra utbildningar. Målsättningen är att alla ledare skall genomgå för rätt nivå relevant SvHF utbildning och krav att minst en ledare i varje lag gjort detta.

5.2 Målsättning för målvaktstränare

Föreningen ska sträva efter att ha en egen målvaktstränare som är tillgänglig för ungdomar och seniorer för både dam- och herrlag från B-ungdom och uppåt.

Målvaktstränaren ska hålla ett antal gemensamma träningar för målvakter. Dessa träningar ska vara fristående från övriga lags träningar.

Dessutom ska målvaktstränaren verka som ett bollplank för övriga ordinarie tränare för lag från B-ungdom till senior.

6. Verksamhetsmål - domarförsörjning (5 års horisont)

Föreningen ska bereda möjlighet för alla som vill, att få genomgå domarutbildning på föreningsnivå. Föreningen ska även se till att det finns möjlighet för de som vill utvecklas vidare som domare att göra detta.

Att vilja utbilda sig till domare ska vara nästan lika naturligt som att utbilda sig till spelare. Målsättningen för föreningen är att vi ska ha domare representerade i minst division 1 för både damer och herrar. Väl utbildade domare med stor förståelse för spelet och dess regler ska vara kännetecknade för Sollentuna Handboll.

7. Verksamhetsmål – engagerade föräldrar (5 års horisont)

Föreningen fungerar via ideellt arbete. Vår organisation bygger på att vi är många som hjälps åt och genom att vi tidigt inbjuder och involverar nya föräldrar i föreningens aktiviteter.

7.1 Information till föräldrar

Vid starten av varje ny säsong av handbollsskola ska föreningen presentera sig och inbjuda föräldrar till engagemang. Vid varje ny termin ska föräldramöten hållas per åldersgrupp (A-B, C-D samt junior-senior) där föreningens organisation och målsättning presenteras. Det ska tydligt framgå hur man som förälder kan hjälpa till eller på annat sätt bidra.

7.2 Organisation i lagen

Varje lag behöver hjälp av ett antal vuxna i sin organisation. Roller som behöver besättas är:

1. Tränare
2. Lagledare
3. Materialsamordnare
4. Lagkasssamordnare
5. Funktionärssamordnare
6. Utbildningssamordnare
7. Eventsamordnare
8. Caféansvarig

Varje lag behöver en huvudtränare och minst en eller två assisterande (extra) tränare beroende på gruppens storlek. En tumregel är ju yngre barnen är, desto fler ledare behövs. Tränarnas huvuduppgift är att bedriva träning och ansvara för den sportsliga utvecklingen i enlighet med föreningens sportsliga utvecklingsplan, samt coacha vid matcher och leda eventuellt annan träningsverksamhet som träningsläger. Huvudtränaren har även huvudansvar för att verksamheten bedrivs i enlighet med föreningens värdegrund och att spelarna regelbundet pratar om och tillsammans hittar sätt att hålla värdegrunden levande.

8. Verksamhetsmål – tävlingar och seriespel

8.1 Tävlingar och seriespel

Föreningen anmäler lag och betalar avgiften till tävlingar anordnade av Stockholms Handbollsförbund och Svenska Handbollsförbundet. Detta sker i samråd med lagen och beror på antalet spelare i lagen.

Föreningen står för kostnaderna för domare och funktionärer. Övriga kostnader (transport, mat mm) i samband med dessa tävlingarna betalar lagen själva.

I USM står lagen för alla kostnader utöver anmälan. Detta inkluderar den kostnadsutjämning som Stockholms Handbollsförbund fakturerar föreningen. I gengäld lämnar föreningen ett bidrag som för närvarande är 1500 kr per steg och lag i steg 1-3. Därefter ökar bidraget med 1500 kr per steg.

8.2 Handbollsplaner och schemaläggning

All verksamhet för Sollentuna Handboll bedrivs för närvarande i Sollentuna sporthall, Helenelundshallen, Häggvikshallen, Edsbergshallen och Silverdals idrottshall. Kostnad för tider i dessa hallar betalas av föreningen.

Förslag på schemaläggning av halltider görs av tävlingsansvariga och godkänns av styrelsen.

9. Verksamhetsmål – cuper och läger

9.1 Cuper och Läger

Varje år anordnar föreningen ett uppstartsläger för föreningens alla barn och ungdomar i åldrarna 11–15 år. Traditionen har varit att förlägga lägret i Kungsör före skolstart i augusti. Klubben ser gärna att många har möjlighet att delta på lägret, avgiften är därför ett självkostnadspris för mat och logi och tillgång till träningsanläggning.

Anmälningsavgifter och kostnader i samband med andra cuper och läger som lagen väljer att delta i bekostas av respektive lag, via t ex lagkassan.

Föreningen uppmuntrar alla lag att delta i så många cuper som möjligt och representera Sollentuna Handboll på bästa sätt.

9.2 Mixed Cupen – en föreningsgemensam cup

Sollentuna Mixed Cup är stor-Stockholms största och äldsta cup för tjejer och killar i blandade lag. Sollentuna Handboll har arrangerat cupen sedan 1980. Varannan kille och

varannan tjej gäller även prisutdelarna. År 2012 var Staffan Olsson uppskattad prisutdelare, 2013 fick Matilda Boson känna på den oslagbara stämningen, 2015 kom Rasmus Båverud, då elitspelare i Ricoh, och 2016 var det vår egen Frida Andersson, spelare i systerlaget Häggtuna, som delade ut pris till de vinnande lagen.

10. Material

Styrelsen har det övergripande ansvaret för budget och godkännande av inköp av material. Styrelsen beslutar dessutom om vilken föreningens huvudleverantör för material och matchställ är. I nuläget används Stadium.

Den av styrelsen utsedde materialansvarige ansvarar för inventering av befintligt material inför varje säsong samt beställning av nytt material utifrån den av styrelsen fastslagna budgeten. Det är enbart den materialansvarige, samt eventuellt andra av styrelsen utsedda personer, som kan köpa in träningsmaterial och matchställ för föreningens räkning.

Styrelsen utser även en arbetsgrupp som tillsammans med föreningens huvudleverantör tar fram ett program av profilkläder för föreningens räkning. Dessa kan sedan beställas av lagen eller enskilda medlemmar hos huvudleverantören. Det är endast på dessa profilkläder som klubbens logotyp får finnas med.

Varje lag skall utse en materialsamordnare som i samarbete med föreningens materialansvarige ser till att laget har tillgång till träningsmaterial och matchställ för sin verksamhet.

Träningsmaterial

Alla lag ska i samband med träning ha tillgång till adekvat träningsmaterial enligt de direktiv som styrelsen har beslutat om. Variationer kan förekomma beroende på spelarnas ålder och i vilka hallar laget bedriver sin träning. Lagen ansvarar för att vårda både det egna och föreningens gemensamma material. Om materialet inte längre passar för lagets träning (t.ex. fel bollstorlek) skall materialet återlämnas till föreningen så att det kan nyttjas av andra lag.

Matchställ

Alla lag skall ha tillgång till matchställ samt reservställ enligt de direktiv som styrelsen har beslutat om för respektive ålderskategori. Lagen ansvarar för matchställerna och då de inte längre passar för laget skall ställerna återlämnas till föreningen så att de kan nyttjas av andra lag.

Övrigt kläder och material

Om ett lag önskar utöka sitt träningsmaterial med något som föreningen inte tillhandahåller eller om man vill köpa in handbollskläder utöver matchställerna så hanteras detta internt av lagen. Föreningens rekommendation är att dessa inköp skall göras hos föreningens huvudleverantör. Detta är även en förutsättning om föreningens logotyp skall finnas med.

11. Utbildningar

11.1 Utbildningsplan ledare

Sollentuna Handboll har följande förväntningar på sina ledare:

- Ska vara medlem i föreningen
- Ska uppträda som en god förebild för våra barn och ungdomar och representerar föreningen på ett föredömligt sätt vid träning, matcher mm
- Ska ha genomgått utbildningssteg som motsvarar ledaruppdraget. Dessa kurser betalas av föreningen och anmälan sker efter avstämning med utbildningsansvarig.

- Ska stå bakom och följa föreningens riktlinjer
- Ska vid träningar och matcher vara klädda i Sollentuna Handboll kollektion. Vid träning skall träningskläder bäras, vid match kan annan *underdel* än träningsbyxor bäras.

Föreningen erbjuder följande ledarutbildningar:

- Baskurs, Ledare för Barnhandboll – 10 år
- TS1, knäkontroll, akutskadevård, kost, Ledare för 10 år – 14 år
- TS2, Ledare för 14 år – 18 år
- TS3, Ledare för junior – senior

Klubbens ungdomsansvarige ger regelbunden feedback och tips till ungdomstränare upp till och med B-nivå (B-nivå = ungdomar 13-14 år).

11.2 Utbildningsplan spelare

Föreningen erbjuder följande utbildningar för sina spelare:

- C-ungdom, Specialträningar av olika slag, Lika värdekurs
- B1-ungdom, Specialträningar av olika slag, Knäkontroll
- B2-ungdom, Specialträningar av olika slag, Kost
- A1-ungdom, Specialträningar av olika slag, Regelkunskap/Domare
- A2-ungdom, Specialträningar av olika slag, Ledarutbildning (Baskursen)

11.3 Utbildningsplan funktionärer

Stockholms Handbollsförbund erbjuder regelbundet kurser för nya funktionärer och årliga repetitionskurser. Detta sker för distriktsfunktionärer, förbundsfunctionärer och elitfunktionärer vilket innebär att de i första hand vänder sig till lagen B-ungdom och äldre och de som redan är vana funktionärer.

Föreningen genomför årligen en allmän funktionärskurs riktad till nybörjare.

För närvarande ska elektroniskt matchprotokoll (EMP) användas för A-ungdom och äldre. Lagen ansvarar själva för att klara övergång till EMP men föreningen stödjer introduktionen av EMP. Detta sker vanligen genom att oerfaren funktionär sitter bredvid några gånger vid äldre lags matcher tillsammans med rutinerad användare.

Föreningen ser med fördel att ungdomar utbildar sig till funktionärer och viss ersättning kan diskuteras avseende ungdomar som tar funktionärsuppdrag.

11.4 Utbildningsplan domare

Sollentuna Handboll bedriver domarutbildning av unga domare enligt en egen modell. Samtliga spelare i A1-ungdom (årskull 15 år) som vill och kan, kommer att få en utbildning på Föreningsdomare-nivå i regi av Stockholms Handbollsförbund vilket innebär att man har rätt att döma Barn & Ungdomar upp till 12 års ålder. Därefter är det Distrikts-domarutbildning som gäller vilket några utvalda kommer att få genomföra när domaransvariga anser att de är mogna för det och om de själva vill. Båda dessa utbildningar bekostas av föreningen.

Det som särskiljer Sollentuna Handbolls domarutbildning är att domaransvariga är med och stöttar de nya föreningsdomarna under hela första året och vidareutbildar dem kontinuerligt

på plats i hallarna vilket skapar trygga och väldigt kompetenta domare.

12. Föreningsanställda ledare och domare

12.1 Ersättning

Tränare och ledare inom Sollentuna Handbolls ungdomsverksamhet arbetar ideellt då det vanligtvis är föräldrar till spelare som är tränare och ledare. Även styrelse och övriga roller inom föreningen baseras på ideellt arbete. Ledare som ej är föräldratränare får en viss ersättning av föreningen, och i sådana fall sluts enskilda avtal.

Föreningen arvoderar föreningsdomare i enlighet med Stockholms handbollsförbunds fastställda tariffer, dock utgår en något högre ersättning än vad handbollsförbundets riktlinjer anger. Det finns två anledningar till den högre ersättningen, dels för att få fler att vilja döma handboll och dels för att fler ska bli intresserade av att gå vidare till distriktsdomare. Föreningen förväntas bidra med föreningsdomare för att seriespel ska kunna bedrivas på ungdomsnivå. Då Sollentuna Handboll har fler än 26 aktiva lag i seriespel kräver Stockholms Handbollsförbund att vi har minst 8 stycken distriktsdomare i föreningen. Om föreningen inte kan ställa upp med tillräckligt många distriktsdomare utgår en straffavgift på 2000 kr per domare som saknas. Antalet distriktsdomare som en förening förväntas bidra med beräknas enligt följande:

1-2 anmälda lag = 1 domare, 3-4 anmälda lag = 2 domare, 5-7 anmälda lag = 3 domare
8-10 anmälda lag = 4 domare, 11-15 anmälda lag = 5 domare, 16-20 anmälda lag = 6 domare,
21-25 anmälda lag = 7 domare, 26 eller fler anmälda lag = 8 domare

12.2 Lämplighetskontroll

Att vara ledare och tränare är ett förtroendeuppdrag och ingen rättighet. För att föreningen ska känna sig trygg med de personer som har ett förtroendeuppdrag att verka som tränare, används följande verktyg:

Registerutdrag från brottmålsregistret

Sollentuna Handboll följer Riksidrottsförbundets rekommendationer, vilket innebär att föreningen har rätt att be de som har direkt och regelbunden kontakt med barn och ungdomar (upp till 18 år) att visa upp ett begränsat utdrag ur belastningsregistret. Utdraget visar bland annat olika typer av sexualbrott.

Registerutdraget hanteras av en utsedd person i styrelsen, läses och lämnas sedan tillbaka till berörd person. Utdraget arkiveras inte av föreningen.

Referenstagning

Det är också viktigt att kontrollera om en ny ledare som kommer till föreningen tidigare har verkat i någon annan förening. Om så är fallet är det lämpligt att ta referenser på personen från den tidigare föreningen. Ställ relevanta frågor och försök ta reda på hur ledaren har fungerat i sin tidigare roll. I arbetslivet är referenstagning en självklar del av en rekryteringsprocess och om vi använder det som ett verktyg inom idrotten så kan vi lättare upptäcka om det är något som inte stämmer.

13. Försäkring - skada

Alla som spelar och tränar handboll i Sollentuna Handbollsörening är försäkrade om spelarna är registrerade på Idrott Online. Från och med 15 år krävs en licens för att behålla samma försäkringsskydd.

Fram till den 1 oktober 2017 var Folksam försäkringsgivare. Skada som inträffat före den 1 oktober anmäls till Folksam på telefon 0771 - 960 960. Då gäller samma regler som föregående säsong.

Från den 1 oktober 2017 byter Svenska Handbollförbundet försäkringsbolag. Ny försäkringsgivare är Gjensidige Försäkring. Skada som inträffat efter den 1 oktober anmäls därmed till Gjensidige på telefon 0771 - 326 326.

Kvitton för utlägg ska sparas och bifogas skadeanmälan.

Skada kan även anmälas via: www.gjensidige.se/handboll

14. Krishantering

Krisplanering

Om en kris inträffar, så som en svårare olycka, dödsfall, rån eller hot, samlas föreningens krisgrupp för att fastställa vad som säkert kan konstateras har hänt, skapa beredskap för att omhänderta de som drabbats, minimera risken för kaos och fler olyckor. Genom snabbt och tydligt agerande minimeras även risken för spekulationer. En krisgrupp skall utses av styrelsen.

Krisgruppens arbetsgång

Den i krisgruppen som blir kontaktad ansvarar för att sammankalla/samordna krisgruppen. Följande ansvarsområden utdelas varje gång gruppen sammankallas:

- Massmediekontakt som sköter alla kontakter med tidningar, radio, TV, nyhetsbyråer och webbtidningar.
- Administratör som ansvarar för aktuella telefonlistor och e-postadresser över involverade personer. Administratören skall skriva protokoll vid alla möten, samt föra en journal, där alla händelser/insatser beskrivs kortfattat med angivande av tid. Administratören skall även hålla styrelsen och hemsidan uppdaterad.
- Resurspersoner utses som kan vara behjälpliga beroende på vad som har inträffat.

15. Kränkande särbehandling

Sollentuna Handboll har nolltolerans mot alla former av kränkande särbehandling exempelvis;

- verbala eller skrivna kränkningar
- mobbning
- diskriminering
- hot eller utpressning
- sexuella trakasserier
- sexuella övergrepp
- stalkning (olaglig förföljelse)

Vår verksamhet ska få alla barn, ungdomar och vuxna att känna trygghet. Vi ska ha tillit och respektera varandra oavsett kön, ålder, etnisk bakgrund, religion eller sexuell läggning. Alla i föreningen ska ha kunskap om vem de kan vända sig till i föreningen för att få hjälp om man upplever att man blivit utsatt för kränkande särbehandling. Vid upplevd kränkande

särbehandling ska den som utsatts i första hand vända sig till respektive lagledare som i sin tur kan vända sig till Sollentuna Handbolls krishanteringsgrupp.

16. Tobak, alkohol, narkotika och dopningspreparat

Som barn, ungdom samt junior-ledare är det viktigt att tänka på vilket ansvar det innebär och att ledaren är en förebild för sina ungdomar. Sollentuna Handboll har därför gemensamma riktlinjer för områdena tobak, alkohol, narkotika och dopning. Syfte är att höja debutåldern för alkohol, förebygga bruket av tobak och missbruk av narkotika och dopning. Ansvar för att dessa regler följs är i första hand styrelsens men även ledare/tränare har ett stort ansvar för att riktlinjer som inte efterlevs upptäcks och uppmärksammas.

Tobak

Tobak innefattar både snusning och rökning. Åldersgränsen är 18 år enligt svensk lag. Vi tillåter därför inte att våra ungdomar under 18 år använder tobak under eller i anslutning till träning, tävling eller annan föreningsverksamhet.

Om vi skulle upptäcka att någon/några av våra ungdomar under 18 år använt tobak agerar vi genom att ta kontakt med berörda föräldrar i laget.

Alkohol

Åldersgränsen är 18 år för att köpa samt dricka alkohol på restaurang och 20 år för att köpa alkohol på systembolag enligt svensk lag. Vi tillåter därför inte att våra ungdomar under 18 år dricker alkohol. Om vi skulle upptäcka att någon/några av våra ungdomar under 18 år druckit alkohol agerar vi genom att ta kontakt med berörda föräldrar i laget.

Narkotika och dopningspreparat:

Allt bruk och hantering av narkotika är förbjuden enligt svensk lag. All form av dopning är förbjuden i enlighet med idrottens regler, dessutom är hantering av vissa dopningspreparat (t ex anabola steroider) även förbjudna enligt svensk lag. Om vi skulle misstänka eller upptäcka att någon av våra medlemmar provat narkotika eller dopningspreparat agerar vi genom att ta kontakt med berörda föräldrar i laget samt informera styrelse om det som skett.

17. Varumärkesprofilering

Sollentuna Handbolls varumärke är välkänt inom handbollskretsar samt inom vårt upptagningsområde. Föreningen ska hantera namnet Sollentuna Handboll och dess varumärke så att det alltid förknippas med vår värdegrund och riktlinjer.

Föreningen rekommenderar att nytt material till lagen så som kläder och väskor där varumärket ska tryckas på bör beställas via föreningens huvudleverantör för att säkerställa att varumärket hanteras på rätt sätt. För att säkerställa Sollentuna Handbolls varumärke i kombination med sponsorerers varumärken bör alltid den sponsoransvarige i styrelsen vara involverad.

18. Ekonomi

18.1 Lagkassa och lagets ekonomi

Varje lag i Sollentuna Handboll, förutom handbollsskolan, ansvarar för att samla in medlems- och deltagaravgifter från alla spelare och betala in alla avgifter vid ett samlat tillfälle per termin, till föreningens kassör. När nya spelare kommer in i laget, kan avgifter betalas in löpande. Grundregeln är att alla avgifter ska vara föreningen tillhanda innan seriespelet börjar, dvs i slutet av september varje höst. Om en spelare börjar sent på året, andra halvan av november eller senare, behöver spelaren bara betala halv deltagaravgift, dock alltid hel medlemsavgift. Alla aktuella avgifter finns angivna på hemsidan.

Varje lag, förutom handbollsskolan, behöver utse en myndig person att handha administrationen kring avgifterna, föreningen förordar att denna person är en person som inte har tränaruppdrag i laget, detta för att inte belasta tränarna för mycket. Föreningen förordar att varje lag även har en lagkassa. Syftet med lagkassan är att möjliggöra enklare inköp under säsongen, t ex frukt eller annan förtäring vid matcher, en mindre social aktivitet osv. Lämpligen ber man föräldrar/spelare att betala 50-100 kronor extra i samband med medlems- och deltagaravgifterna. Vilken summa man väljer att samla in till lagkassan avgör tränare/ledare, förslagsvis i samband med ett föräldramöte.

18.2 Handbollsskolan

Barn i handbollsskolan får betala in avgifter individuellt, antingen via föreningens swish-konto, där barnets namn och personnummer ska anges, eller via föreningens plusgiro, med namn och personnummer angivet. Information om kontonummer och aktuella avgifter finns angivna på hemsidan. Deltagare i handbollsskolan ska betala avgiften senast vid tredje träningstillfället för handbollsskolan, detta för att ge barn möjlighet att prova på handbollsskola vid 2 tillfällen, innan man bestämmer sig om man vill fortsätta och därmed betala.

18.3 Närvarorapportering kopplat till aktivitetsbidrag, halltider och försäkringar

Aktivitetsbidragen från stat och kommun är en av föreningens största inkomstkällor. Den grundar sig på de aktiviteter och den närvaro lagen via föreningen redovisar i februari respektive augusti. Det är därmed viktigt att varje lag registrerar och rapporterar närvaron i laget både på träningarna och även vid andra typer av sammankomster lagen har.

Närvarorapportering har även stor betydelse när halltider ska fördelas mellan de olika föreningar i kommunen. Att ha lagens samtliga aktiva spelare och ledare registrerade är dessutom viktigt för att spelarförsäkringar ska gälla fullt ut.

Varje lag behöver därför utse någon som tar ansvar för registrering och närvarorapportering. För att kunna registrera närvaro måste man ha rättigheter i idrottonline (IOL) och detta får man genom att skicka in namn och personnummer till föreningens admin; sollentunahk@gmail.com

På idrottonline ska lagets alla spelare och tränare registreras med namn och personnummer. Närvaroregistreringen sker sedan antingen genom att logga in i IOL och närvaroregistrera ELLER genom att använda en idrottonline app, som finns tillgänglig både för Android och Iphone. Med appen kan nya spelare läggas in liksom nya aktiviteter, vilket kan göras direkt i samband med aktiviteten.

19. Föreningsinformation - hemsida

All lag- och föreningsinformation skall finnas tillgänglig på Sollentuna Handbolls hemsida på Idrott Online (www.sollentunahk.se). Hemsidan är vårt viktigaste redskap för att nå ut med information till spelare och andra intresserade. På Sollentuna Handbolls hemsida har alla lag var sin sida. De olika lagen inom föreningen får inte använda andra web-sajter för att publicera lag- och föreningsinformation.

20. Årsplan – administrativa aktiviteter

Förenings administrativa och sportsliga aktiviteter över året är samlade per månad i tabellerna nedan. Utöver dessa aktiviteter sker följande aktiviteter löpande året runt:

- Ansökan av bidrag
- Genomförande av utbildningar
- Hantering av material
- Arbete med sponsorer
- Kommunikation via websida och mail
- Arbete med föreningens värdegrund
- Uppföljning av avtal

Mån	Administrativa aktiviteter	Datum/ Klart	Ansvarig
Jan	<ul style="list-style-type: none"> • Sammanställning kontrolluppgifter • Höstens närvarosammanställning – inskick till stat och kommun • Utskick information kommande säsong • Funktionärsutbildning • Inventering City Gross • Start av valberedningens arbete • Spelarmöte • Planering av seniortrupper 	Senast 15 jan	Kassören Adminansv. Styrelsen Utbildningsansv. Sponsoransv. Valberedningen Ledare Sportchef
Feb	<ul style="list-style-type: none"> • Mixed cup-kommitté uppstart • Planering sommarhandbollskolan • Planering träningsläger, utse lägeransv. 		Mixed cupansv. Ungdomsansv. Styrelsen
Mars	<ul style="list-style-type: none"> • Lag- och ledarinventering • Planering & info-utskick USM • Verksamhetsplanering kommande år 		Adminansv. Lagledare/lag Styrelsen
April	<ul style="list-style-type: none"> • Spelaravtal A-lag • Deklaration • Begär input till årets verksamhetsberättelse • Material till föräldramöten • Spelarmöte 		Sportchefen Kassören Styrelsen Styrelsen Ledare
Maj	<ul style="list-style-type: none"> • Sanktionsansökan Mixed cupen • Utvärdering Mixed cupen, utse operativ cupansvarig till nästa år • Redovisning Mixed cupen till förbundet • Materialinventering • Domar- och funktionärsinventering • Ansök om halltider nästkommande år även för sommarhandbollskolan 	Senast 15 juli	Adminansv. Styrelsen Adminansv. Materialansv. Tävlingsansv. Adminansv. Adminansv.

	<ul style="list-style-type: none"> • Anmälan av lag till seriespel samt lag till USM för nästkommande år 		
Juni	<ul style="list-style-type: none"> • Följ upp planering träningsläger • Fördelning av täningstider • Beslut av träningstider • Planering budget nästkommande år • Slutsummering budget • Planering klubbdagen 	<ul style="list-style-type: none"> - - - - - Till årsmötet	Styrelsen Tävlingsansv. Styrelsen Styrelsen Kassör/revisor Styrelsen
Juli	<ul style="list-style-type: none"> • 		
Aug	<ul style="list-style-type: none"> • Inbjudan handbollsskolan • Utskick information kommande säsong • Vårens närvarosammanställning – inskick till stat och kommun 		Adminansv. Styrelsen Adminansv.
Sep	<ul style="list-style-type: none"> • Föräldramöte handbollsskolan • Föregående års verksamhetsberättelse • Årets verksamhetsplan • Valberednings förslag klart • Årsmötet • Årsredovisning till svenska förbundet • Utse matchvärdar för alla lag t o m juniorlag • Planering Silverdal café' • Planera matchevent A-lagsmatcher • Domarutbildning • Domartillsättning • Funktionärsutbildning • Material till föräldramöten • Föräldramöte per lag • Kick-off/ledarträff • Spelarmöte • Medlemsavgifter in 	<ul style="list-style-type: none"> - Till årsmötet Till årsmötet Till årsmötet	Ungdomsansv. Styrelsen Styrelsen Valberedningen Styrelsen Adminansv. Lagledare Eventansv. Eventansv. Domaransv. Domaransv. Funktionärsansv. Styrelsen Ledare Styrelsen Ledare Lagkassörer
Okt	<ul style="list-style-type: none"> • Planera julavslutning 		Eventansv.
Nov	<ul style="list-style-type: none"> • Verksamhetsplanering A-lag/juniorer • Mixed cup-kommitté utses 		Sportchef Mixed cupansv.
Dec	<ul style="list-style-type: none"> • Ledarträff (planera klubbgemensam cup i maj) 		Styrelsen

21. Årsplan – sportsliga aktiviteter

Mån	Sportsliga aktiviteter	Datum/ Klart	Ansvarig
Jan	<ul style="list-style-type: none">• Seriespel		
Feb	<ul style="list-style-type: none">• Seriespel		
Mars	<ul style="list-style-type: none">• Seriespel		
April	<ul style="list-style-type: none">• Seriespel avslutas		
Maj	<ul style="list-style-type: none">• Mixed cupen genomförande• Klubbgemensam cup genomförande		Mixed cupansv. Styrelsen
Juni	<ul style="list-style-type: none">• Ungdomsavslutning• Sommarhandbollskolan genomförande		Eventansv. Adminansv.
Juli	<ul style="list-style-type: none">•		
Aug	<ul style="list-style-type: none">• Träningsläger (Kungsör) genomförande• Träningsstart• Klubbdagen genomförande		Ledare Ledare Styrelsen
Sep	<ul style="list-style-type: none">• Seriestart		Ledare
Okt	<ul style="list-style-type: none">• Seriespel		
Nov	<ul style="list-style-type: none">• Seriespel		
Dec	<ul style="list-style-type: none">• Julavslutning ledare genomförande		Eventansv.

22. Revisionshantering

1. SHK Verksamhetsplan v1
2017-10-21
- ett först utkast av planen
Erika Ernfors
2. SHK Verksamhetsplan v2
- uppdateringar gjorda mha ansvariga per område
Erika Ernfors
2017-12-11
3. SHK Verksamhetsplan v3
- uppdateringar efter SHK:s strategidag
Erika Ernfors
2018-02-17
4. Sollentuna Handbolls Verksamhetsplan v4
David Sjöstrand/Carl Berglund
2019-09-27